

دبیرخانه شورای عالی سلامت و امنیت غذایی-گروه هماهنگی سیاستهای بخش سلامت- کارگروه توانبخشی	نام سازمان/واحد سفارش دهنده
دکتر نرگس رستمی گوران- ۸۱۴۵۲۹۸۰ rostamigooran@gmail.com	نام، تلفن و ایمیل فرد مسئول در سازمان/واحد سفارش دهنده
نقشه راه سند ملی توانبخشی	عنوان طرح
سند ملی توانبخشی در بیستمین جلسه شورای عالی سلامت و امنیت غذایی به تصویب رسید و لازم است پس از ابلاغ سند دبیرخانه شورا بر روند اجرا و استقرار مصوبات آن نظارت نماید. به منظور نظارت بر روند اجرای سند قبل از هر چیز لازم است مسیر اجرای سند مشخص شده و نقاط تمرکز برای پایش و نظارت تعیین گردد. بدون نقشه راه و تعیین مسیر اجرای سند و ترسیم روابط بین اجزای مختلف در مسیر اجرا، فعالیتها و اقدامات انجام گرفته برای اجرای سند، تلاش های پراکنده ای خواهند بود که ممکن است هیچ یک از اهداف مد نظر سند را محقق نمایند. از این رو ترسیم مسیر اجرای سند یک ضرورت مهم است. تجربه های پیشین حاکی از آن است فقدان یک بستر واحد برای پایش مصوبات شورا و برنامه ها ذیل یک سند راهبردی و برنامه ملی اغلب منجر به تشکیل جلسات متعدد بدون نتیجه، دریافت گزارش های سطحی، عدم پیگیری چالشهای اجرایی، عدم اتصال زنجیره وار اقدامات انجام شده و در نهایت اسناد سیاستی مصوب بدون دستیابی به اهداف تعیین شده شامل مرور زمان شده و بایگانی می شوند. نقشه راه اجرای سند ضمن تعیین شناسنامه و تاریخچه مصوبات و درک تغییراتی سیاستی در مسیر تصویب هر مصوبه، با ارائه تعاریف، مرور اهداف، تعیین شیوه پایش، تقسیم کار بین دستگاهی، تعیین منابع لازم برای دستیابی به اهداف تعیین شده و سایر ملاحظات در مسیر اجرای سند، مهمترین ابزار برای ایجاد همسویی و هماهنگی اولیه بین ذینقشان متعدد در زمان اجرای مصوبات و اسناد سیاستی است. همچنین انتظار می رود نقشه راه اجرای سند ملی توانبخشی، مسیر تامین مالی و تخصیص عادلانه منابع را نیز مشخص کرده و با پایش بین منابع مورد نیاز، امکان ارائه پیشنهاد مناسب برای بودجه اجرای سند در زمان تدوین لایحه بودجه سالانه فراهم گردد.	معرفی موضوع و اهمیت آن
هدف کلی: تعیین مسیر اجرای سند ملی توانبخشی به منظور تسهیل استقرار، پایش و نظارت بر اجرای مصوبات سند اهداف اختصاصی: ایجاد چارچوبی منسجم برای استقرار و اجرای سند ملی توانبخشی به منظور تحقق اهداف و سیاستهای مصوب شورای عالی سلامت و امنیت غذایی . استقرار نظام یکپارچه پایش، نظارت و ارزیابی اجرای سند به منظور رصد مستمر میزان پیشرفت، شناسایی چالش ها و ارائه بازخوردهای اصلاحی . تقویت هماهنگی و هم افزایی بین دستگاه های مسئول و ذی نفع در اجرای سند از طریق تبیین نقش ها، مسئولیت ها و سازوکارهای همکاری بین بخشی . ایجاد بستر لازم برای برنامه ریزی، تامین مالی و تخصیص بهینه منابع اجرای سند به منظور افزایش اثربخشی و پایداری اجرای برنامه ها.	اهداف مورد نظر طرح
- شناسایی، تحلیل و تبیین نقش، مسئولیت و تعامل دستگاه های ذی ربط در اجرای سند و طراحی تقسیم کار بین بخشی به منظور جلوگیری از موازی کاری و ایجاد هماهنگی بین دستگاه های مسئول . - تدوین چارچوب پایش، نظارت و ارزیابی اجرای سند شامل تعیین شاخص های عملکرد، نقاط کنترل، دوره های گزارش دهی، مسئولیت های پایش و سازوکار ارائه بازخورد . - ترسیم ارتباط منطقی میان اهداف، راهبردها، اقدامات، برنامه ها و نتایج مورد انتظار سند به گونه ای که زنجیره اجرای سند و ارتباط بین اجزای مختلف آن به صورت شفاف مشخص شود .	خروجی های مورد انتظار طرح

- شناسایی پیش‌نیازهای قانونی، ساختاری، مدیریتی، اجرایی و بین‌بخشی مورد نیاز برای استقرار موفق سند و ارائه راهکارهای رفع موانع احتمالی . - تعیین نیازهای منابع مالی، انسانی، فنی و زیرساختی اجرای سند و طراحی چارچوبی برای برآورد هزینه‌ها و تأمین پایدار منابع . - طراحی سازوکار تأمین مالی اجرای سند و ارائه پیشنهادهای لازم برای پیش‌بینی اعتبارات مورد نیاز در فرآیند تدوین بودجه سنواتی کشور . - تدوین سازوکار یکپارچه مستندسازی و مدیریت اطلاعات اجرای سند شامل ثبت مصوبات، اقدامات انجام‌شده، میزان پیشرفت، چالش‌ها و تصمیمات اصلاحی . - شناسایی مخاطرات، چالش‌ها و عوامل مؤثر بر اجرای سند و ارائه راهکارهای مدیریتی برای کاهش ریسک و افزایش احتمال تحقق اهداف سند . - ارائه برنامه زمان‌بندی اجرای سند (Implementation Plan) شامل اقدامات کوتاه‌مدت، میان‌مدت و بلندمدت، نقاط عطف و خروجی‌های مورد انتظار هر مرحله . - طراحی سازوکار بازنگری و به‌روزرسانی نقشه راه متناسب با نتایج پایش، تغییرات محیطی و اصلاحات سیاستی در طول دوره اجرای سند . - تدوین راهنمای اجرایی نقشه راه برای دبیرخانه شورای عالی سلامت و امنیت غذایی به‌منظور استفاده به‌عنوان مرجع واحد برای نظارت، پیگیری و ارزیابی اجرای سند ملی توانبخشی.	
- تعامل مستمر با دبیرخانه شورای عالی سلامت و امنیت غذایی و دستگاه‌های ذی‌ربط و اخذ نظرات کارشناسی در تمامی مراحل تدوین نقشه راه . - به‌کارگیری روش‌های علمی و مبتنی بر شواهد در تحلیل اسناد، ترسیم فرآیند اجرا، شناسایی ذی‌نفعان و طراحی نظام پایش . - ارائه گزارش‌های پیشرفت دوره‌ای و نسخه‌های اولیه هر یک از محصولات پروژه جهت بررسی، اخذ بازخورد و اعمال اصلاحات . - برگزاری جلسات کارشناسی و کارگاه‌های هم‌اندیشی برای اعتبارسنجی یافته‌ها و ایجاد اجماع میان ذی‌نفعان اصلی . - رعایت زمان‌بندی، محرمانگی اطلاعات و مستندسازی کامل تمامی مراحل اجرای پروژه.	انتظارات از مجری در حین اجرای طرح (مانند روش کار و ...)
- در پایان پروژه، مجری موظف است موارد زیر را تحویل دهد: - گزارش کامل مطالعه؛ - بانک اسناد و منابع مورد استفاده؛ - گزارش جلسات خبرگی و مصاحبه‌ها؛ - فایل‌های قابل ویرایش تمامی مستندات؛ - نسخه نهایی نقشه راه در قالب مورد تأیید کارفرما؛ - فایل ارائه (PowerPoint) جهت ارائه نتایج به سیاست‌گذاران. - مجری موظف است قبل از نهایی‌سازی نقشه راه ، یک نشست اعتبارسنجی (Policy Dialogue/Validation Workshop) با حضور نمایندگان وزارت بهداشت، سازمان‌های بیمه‌گر، سازمان بهزیستی، وزارت آموزش و پرورش، انجمن‌های علمی و سایر ذی‌نفعان کلیدی برگزار کرده و نسخه نهایی را بر اساس نتایج این نشست اصلاح و تکمیل نماید.	انتظارت از مجری پس از اتمام طرح (مانند اقدامات کاربرست نتایج، ملاحظات اخلاقی و قانونی و ...)
- دارا بودن تیم پژوهشی کارآمد برای اجرای طرح های کلان ملی - سابقه مستند تدوین نقشه راه / برنامه اقدام - وجود حداقل یک پژوهشگر دارای سابقه کار مشابه در تیم ارائه دهنده طرح - مدارک تحصیلی و تجربه های کاری مرتبط با طرح در تیم طراحی	ویژگی های انتخاب طرح دهندگان

مدت زمان اجرای طرح	۳ ماه
بودجه	۲۰۰ میلیون تومان
سایر توضیحات	بخشی از بودجه می تواند از طریق گرنت های دانشگاه تامین شود.